

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ДГПУ им. Р. Гамзатова
Н. А. Асваров
2026 г.

(принято решением Ученого совета ДГПУ им Р.Гамзатова
«02» июля 2026 г., протокол № 14)

Махачкала, 2026

1. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано с учетом следующих нормативно-правовых актов:

- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Устав ДГПУ им. Р.Гамзатова;
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ДГПУ им. Р.Гамзатова;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение определяет требования к выпускной квалификационной работе, порядок ее выполнения и критерии ее оценки в соответствии с требованиями, установленными стандартом (при наличии таких требований).

2.2. Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

2.3. Выпускные квалификационные работы в университете выполняются в соответствии с уровнем высшего образования: для квалификации бакалавр - выпускная работа бакалавра, для квалификации магистр - магистерская диссертация, для квалификации специалист, дипломированный специалист - дипломная работа (проект).

2.4. Подготовка ВКР в виде стартапа допускается при соответствии проекта критериям, установленным регламентом подготовки и защиты ВКР в формате «Стартап как диплом». Несоответствие критериям стартапа не исключает защиты ВКР в традиционной форме.

2.5. При выполнении ВКР в виде стартапа проводится экспертиза проекта профильной организацией. Порядок, сроки и условия проведения экспертизы устанавливаются регламентом подготовки и защиты ВКР в формате «Стартап как диплом».

3. ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

3.1. Темы выпускных квалификационных работ должны соответствовать объектам и видам профессиональной деятельности, определенным федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению (профилю) подготовки и основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП).

3.2. Ежегодно кафедра, реализующая ОПОП ВО, разрабатывает (актуализирует) примерный перечень тем ВКР с учетом научных интересов научно-педагогических работников и направления (специальности) и профиля подготовки обучающихся, обсуждает его на заседании кафедры и оформляет приложением к протоколу заседания кафедры с подписью заведующего кафедрой, указанием номера и даты протокола заседания, далее примерный перечень тем ВКР рассматриваются и утверждаются на заседании совета института/факультета не позднее 30 мая текущего учебного года.

3.3. При формировании перечня тем могут учитываться предложения организаций работодателей, оформленные на официальном бланке организации-работодателя и содержащие обоснование целесообразности подготовки предлагаемых тем ВКР по соответствующим образовательным программам.

3.4. Количество предлагаемых обучающимся тем ВКР должно составлять не менее 150% от числа обучающихся текущего года обучения по данной образовательной программе.

3.5. На основании выписки из протокола заседания ученого совета факультета (института) примерный перечень тем ВКР рассматривается и утверждается на очередном заседании учебно-методического совета университета (УМС).

3.6. В начале учебного года и не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации утверждённый перечень тем ВКР доводится до сведения обучающихся путем размещения на стендах факультета/института и в электронной информационно-образовательной среде Университета. Темы магистерских диссертаций для всех форм обучения определяются на первом году обучения.

3.7. Обучающемуся (обучающимся) предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы. По письменному заявлению обучающегося (обучающимися) может предоставляться возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

3.8. Закрепление за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) темы и научного руководителя выпускной квалификационной работы осуществляется по письменному заявлению (Приложение 1,2) на имя декана

(директора) факультета (института) и оформляется приказом ректора на основании решений ученых советов факультетов (института).

3.9. На основании выписки из протокола заседания ученого совета факультета (института), приказом ректора Университета за обучающимся (обучающимися) (бакалавриат, специалитет) закрепляется тема и научный руководитель (из числа работников университета) и при необходимости консультант (консультанты) не позднее чем за 6 месяцев до защиты. Темы магистерских диссертации утверждаются на первом году обучения и не позднее 30 декабря.

3.10. Тема ВКР может быть изменена или откорректирована не позднее чем за три месяца до начала ГИА на основании заявления обучающегося. Утверждение измененной (откорректированной) темы ВКР осуществляется приказом ректора университета.

4. РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ

4.1. Научным руководителем или консультантом выпускной квалификационной работы назначаются высококвалифицированные научно-педагогические работники ДГПУ им. Р.Гамзатова имеющие ученые степени и/или ученые звания.

4.2. По решению Совета факультета/института руководителем ВКР может быть назначен старший преподаватель без ученой степени, имеющий педагогический стаж в образовательной организации высшего образования не менее 5 лет по согласованию с учебно-методическим управлением.

4.3. Штатный преподаватель университета, работающий на полную ставку, в течение учебного года может быть научным руководителем не более 10 ВКР обучающихся очной и заочной формы обучения (бакалавриат, специалитет).

4.4. Штатный научно-педагогический работник ДГПУ им. Р.Гамзатова имеет право на одновременное научное руководство не более 6 магистерских диссертаций по очной и заочной формам обучения в год утверждения тем.

4.5. В исключительных случаях, по решению учебно-методического управления количество ВКР, закрепленных за одним научным руководителем, может быть увеличено.

4.6. Научный руководитель выпускной квалификационной работы выдает задание на квалификационную работу (Приложение 3,4); обозначает необходимую основную литературу и другие источники по теме; проводит консультации научного и методического характера; осуществляет проверку материалов квалификационной работы по частям и в целом; дает заключение в виде отзыва на выполненную работу, где указывает степень самостоятельности и соответствия выполненной работы. Научный руководитель наряду с обучающимся несет ответственность за научно-методический уровень и качество оформления представляемой к защите выпускной квалификационной работы.

5. ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

5.1. Требования к выполнению выпускной квалификационной работы бакалавра, специалиста

5.1.1. ВКР бакалавра, специалиста (бакалаврская работа, дипломная работа (проект)) должна представлять собой самостоятельное и логически завершенное теоретическое или экспериментальное исследование, связанное с разработкой теоретических вопросов, экспериментальными исследованиями или решением задач прикладного характера, являющихся, как правило, частью научно-исследовательских работ.

5.1.2. Обучающийся выполняет ВКР на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных в период обучения.

5.1.3. Содержание ВКР должно учитывать требования ФГОС ВО к профессиональной подготовленности выпускника.

5.1.4. ВКР бакалавра, специалиста (бакалаврская работа, дипломная работа (проект)) должна отвечать следующим основным требованиям:

- отражать актуальность рассматриваемой проблемы, ее теоретических и практических аспектов, иметь научную новизну, практическую значимость;
- содержать научный аппарат исследования (определение его объекта и предмета, формулировку цели, задач, гипотезы и методов исследования, научной новизны, практической значимости);
- содержать теоретическую часть – анализ научной литературы и источников по заданной теме с самостоятельными выводами, эмпирическую часть - эмпирическое исследование и/или формирующий эксперимент;
- соответствовать современным подходам к обработке, интерпретации и представлению результатов научно-исследовательской работы.

5.1.5. В ВКР бакалавра, специалиста (бакалаврская работа, дипломная работа (проект)) выдерживается следующая логико-композиционная структура научно-практического исследования:

- титульный лист (Приложение 5);
- введение: содержит обоснование актуальности выбранной темы, степень разработанности проблемы исследования, определение объекта и предмета исследования, формулировку цели и задач, представление гипотезы и методов исследования, теоретической основы, эмпирической базы, научной новизны, теоретической и практической значимости (объем введения 3-6 стр.);
- основная часть (2 главы): включает теоретический и эмпирический разделы, раскрывающие основное содержание работы (45-60 стр.);
- заключение, в котором содержатся теоретические и практические выводы работы, подтверждение или опровержение выдвинутой гипотезы (2-4 стр.);
- библиографический список: включает перечень научной и научно-учебной литературы (исследований, монографий, учебных пособий, научной периодики и др.) и источников (нормативно-правовых актов, Интернет-ресурсов, художественных текстов, словарей, справочников и др.), оформленный в соответствии с требованиями стандарта. Библиографические списки литературы оформляются согласно требованиям ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие

требования и правила составления». Оформление ссылок к исследовательским работам регламентируется «ГОСТ Р 7.0.5-2008. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»;

- приложения: включают иллюстративные, статистические, методические и др. материалы. Материалы приложений не входят в общий объем ВКР.

5.1.6. Объем работы, как правило, должен быть в пределах 50-70 страниц стандартного печатного текста (без приложений).

5.1.7. Текст работы должен быть четким и кратким, не допускающим неоднозначных толкований. Не допускается применение для одного и того же понятия различных научных терминов, близких по значению (синонимов), а также иностранных слов и терминов, если есть равнозначные в русском языке. Не разрешается произвольное сокращение слов, замена слов буквенными обозначениями и математическими знаками.

5.1.8. Текст работы выполняется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297) машинописным или рукописным способом через полтора интервала со следующими полями: левое - не менее 30 мм, правое - не менее 15 мм, верхнее - не менее 20 мм, нижнее - не менее 20 мм.

5.1.9. Таблицы, рисунки, чертежи, схемы, графики, фотографии в тексте работы должны быть выполнены или наклеены на стандартных листах белой бумаги. Подписи и пояснения к рисункам, схемам и таблицам должны быть выполнены на лицевой стороне листа (там же, где рисунок). Иллюстративный материал, таблицы или текст вспомогательного характера можно давать и в приложении, помещенном после списка использованной литературы.

5.1.10. Нумерация всех страниц работы, включая иллюстрации, список использованной литературы и приложения, осуществляется арабскими цифрами по порядку от титульного листа до последней страницы без пропусков и повторений. На титульном листе номер (цифра 1) не ставится. Порядковый номер ставится в правом верхнем углу страницы, начиная с цифры 3. Допускается ставить номер страницы внизу страницы (посередине).

5.1.11. Конкретные требования к содержанию, структуре, предзащите и защите ВКР, а также специальные критерии их оценивания определяются выпускающей кафедрой в соответствии с требованиями, установленными стандартом (при наличии таких требований) и в зависимости от специфики предметной области исследования и регламентируются в Программе ГИА.

5.2. Требования к выполнению выпускной квалификационной работы магистра

5.2.1. ВКР магистра (магистерская диссертация) должна представлять собой самостоятельное и логически завершенное теоретическое или экспериментальное исследование, связанное с разработкой теоретических вопросов, экспериментальными исследованиями или решением задач

прикладного характера, являющихся, как правило, частью научно-исследовательских работ.

5.2.2. Обучающийся выполняет ВКР на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных в период обучения.

5.2.3. Содержание ВКР магистра (магистерская диссертация) должно учитывать требования ФГОС ВО к профессиональной подготовленности выпускника.

5.2.4. ВКР магистра (магистерская диссертация) должна отвечать следующим основным требованиям:

- отражать актуальность рассматриваемой проблемы, ее теоретических и практических аспектов, иметь научную новизну, теоретическую и практическую значимость;
- содержать научный аппарат исследования (противоречия, проблема, объект и предмет, цель, задачи, гипотеза и методы исследования, экспериментальная база исследования, методологическая и теоретическая основа исследования, этапы исследования, научная новизна, теоретическая и практическая значимость, положения, выносимые на защиту, и структура диссертации);
- содержать теоретическую часть – анализ научной литературы и источников по заданной теме с самостоятельными выводами, эмпирическую часть - эмпирическое исследование и/или формирующий эксперимент;
- соответствовать современным подходам к обработке, интерпретации и представлению результатов работы.

5.2.5. В ВКР магистра (магистерская диссертация) выдерживается следующая логико-композиционная структура научно-практического исследования:

- титульный лист (Приложение 6);
- введение: содержит обоснование актуальности выбранной темы, степень разработанности проблемы исследования, выявление противоречий и проблемы исследования, определение объекта и предмета исследования, формулировку цели и задач, представление гипотезы и методов исследования, обозначение методологической и теоретической, эмпирической базы и этапов, научной новизны, теоретической и практической значимости, положений выносимых на защиту и структуры диссертации (объем введения 5-8 стр.);
- основная часть (2 главы): включает теоретический и эмпирический разделы, раскрывающие основное содержание работы (60-70 стр.);
- заключение, в котором содержатся теоретические и практические выводы работы, подтверждение или опровержение выдвинутой гипотезы (2-4 стр.);
- библиографический список: включает перечень научной и научно-учебной литературы (исследований, монографий, учебных пособий, научной периодики и др.) и источников (нормативно-правовых актов, Интернет-ресурсов, художественных текстов, словарей, справочников и др.), оформленный в соответствии с требованиями стандарта. Библиографические списки литературы оформляются согласно требованиям ГОСТ Р 7.0.100-2018

«Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Оформление ссылок к исследовательским работам регламентируется «ГОСТ Р 7.0.5-2008. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»;

- приложения: включают в себя иллюстративные, статистические, методические и др. материалы. Материалы приложений не входят в общий объем ВКР.

5.2.6. Объем работы, как правило, должен быть в пределах 70-80 страниц стандартного печатного текста (без приложений).

5.2.7. Текст работы должен быть четким и кратким, не допускающим неоднозначных толкований. Не допускается применение для одного и того же понятия различных научных терминов, близких по значению (синонимов), а также иностранных слов и терминов, если есть равнозначные в русском языке. Не разрешается произвольное сокращение слов, замена слов буквенными обозначениями и математическими знаками.

5.2.8. Текст работы выполняется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297) машинописным или рукописным способом через полтора интервала со следующими полями: левое - не менее 30 мм, правое - не менее 15 мм, верхнее - не менее 20 мм, нижнее - не менее 20 мм.

5.2.9. Таблицы, рисунки, чертежи, схемы, графики, фотографии в тексте работы должны быть выполнены или наклеены на стандартных листах белой бумаги. Подписи и пояснения к рисункам, схемам и таблицам должны быть выполнены на лицевой стороне листа (там же, где рисунок). Иллюстративный материал, таблицы или текст вспомогательного характера можно давать и в приложении, помещенном после списка использованной литературы.

5.2.10. Нумерация всех страниц работы, включая иллюстрации, список использованной литературы и приложения, осуществляется арабскими цифрами по порядку от титульного листа до последней страницы без пропусков и повторений. На титульном листе номер (цифра 1) не ставится. Порядковый номер ставится в правом верхнем углу страницы, начиная с цифры 3. Допускается ставить номер страницы внизу страницы (посередине).

5.2.11. Конкретные требования к содержанию, структуре, предзащите и защите ВКР магистра, а также специальные критерии их оценивания определяются выпускающей кафедрой в соответствии с требованиями, установленными стандартом (при наличии таких требований) и в зависимости от специфики предметной области исследования и регламентируются в Программе ГИА.

6. ДОПУСК К ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

6.1. К защите допускаются выпускные квалификационные работы обучающихся, прошедшие предзащиту на кафедре.

6.2. После завершения подготовки обучающимся выпускной

квалификационной работы научный руководитель выпускной квалификационной работы представляет на кафедру письменный отзыв, содержащий оценку уровня подготовленности выпускника к научно-исследовательской работе и краткую характеристику его деловых и личностных качеств (Приложение 7) (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

6.3. Кафедры проводят не позднее чем за 15 дней до защиты выпускной квалификационной работы предварительные защиты выпускных квалификационных работ. На предварительную защиту представляются: готовый текст выпускной квалификационной работы, отзыв руководителя выпускной квалификационной работы (Приложение 7), результаты проверки выпускной квалификационной работы обучающегося на использование заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования с помощью любой системы проверки, в том числе программы «Антиплагиат».

6.4. Итоговая оценка оригинальности текста выпускной квалификационной работы определяется в системе «Антиплагиат» на факультете/институте и закрепляется на уровне:

- не менее 50% для работ, выполненных обучающимися по программам подготовки бакалавров;
- не менее 60% - по программам подготовки магистров и специалистов.

6.5. По результатам проверки ВКР в системе «Антиплагиат» на факультете/институте выдается справка.

6.6. Выявление в выпускной квалификационной работе заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования является основанием для отказа в допуске обучающегося к предзащите и защите.

6.7. Вопрос о допуске выпускной квалификационной работы к защите решается на заседании кафедры (предзащита) в присутствии научного руководителя (или в его отсутствие по уважительной причине), где обучающийся кратко излагает задачи, методику исследования и полученные результаты. После обсуждения, кафедра принимает решение о допуске работы к официальной защите и дает рекомендации по плану корректировки. Решение кафедры оформляется протоколом.

6.8. По результатам предзащиты, на основании отзыва руководителя и личного мнения о степени соответствия представленного исследования требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе, заведующий кафедрой решает вопрос о допуске студента к защите, делая об этом соответствующую запись на титульном листе работы, и готовит соответствующее представление УМУ (Приложение 5,6).

6.9. Выпускные квалификационные работы по программам специалитета и магистратуры подлежат рецензированию. Выпускная квалификационная работа по программе подготовки бакалавров может быть

рецензирована по решению ученого совета факультета (института).

6.10. Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками данной кафедры на которой выполнялась ВКР. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет на кафедру письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия) (Приложение 8).

6.11. Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется двум рецензентам.

6.12. Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

6.13. Выпускная квалификационная работа, отзыв, рецензия (рецензии) и справка о результатах проверки в системе «Антиплагиат» передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

7. ЗАЩИТА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

7.1. Защита выпускной квалификационной работы проводится в сроки, определяемые расписанием государственных итоговых аттестаций, где могут присутствовать все желающие; приглашаются научные руководители и рецензенты работ, преподаватели и обучающиеся старших курсов.

7.2. Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытых заседаниях государственных экзаменационных комиссий с участием не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий. Заседание ГЭК начинается с объявления списка студентов, защищающих квалификационные работы на данном заседании. Председатель комиссии устанавливает регламент работы заседания, затем в порядке очередности приглашает на защиту студентов, каждый раз объявляя фамилию, имя и отчество выпускника, тему работы, фамилию и должность научного руководителя.

7.3. Продолжительность защиты выпускной квалификационной работы не должно превышать 30 минут. Для сообщения содержания работы обучающемуся предоставляется не более 10-15 минут. После доклада обучающемуся задаются вопросы по теме работы, причем вопросы могут задавать не только члены ГЭК, но и все присутствующие.

7.4. После ответа обучающегося на вопросы слово предоставляется научному руководителю, при его отсутствии зачитывается письменный отзыв и рецензия на выпускную квалификационную работу. Слово для ответа на замечания рецензента предоставляется обучающемуся.

7.5. Затем председатель выясняет у членов ГЭК, удовлетворены ли они ответом обучающегося, и просит присутствующих выступить по существу работы.

7.6. Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»,

«неудовлетворительно» и объявляются в день защиты после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

7.7. Секретарь заседания ГЭК ведет протокол, куда обязательно записывается время начала и окончания защиты дипломной работы.

7.8. Лицо, не защитивший выпускную квалификационную работу, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. В этом случае, обучающийся отчисляется из университета и ему выдается справка об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому университетом. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

7.9. При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

7.10. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия) или в других исключительных случаях, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

7.11. Обучающийся должен представить документ, подтверждающий уважительную причину отсутствия на государственном аттестационном испытании.

7.12. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

7.13. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания (защиты ВКР) и (или) несогласии с результатами защиты ВКР. Порядок и процедура рассмотрения апелляций определяются в Положении о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ДГПУ им. Р.Гамзатова.

8. ПОРЯДОК ПРИЕМА, УЧЕТА И ХРАНЕНИЯ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

8.1. Выпускная квалификационная работа в твердом переплете после защиты хранится на выпускающих кафедрах в течение срока, установленного

правилами архивного делопроизводства для материалов данного типа.

8.2. Тексты, отзыв, рецензия (рецензии), результаты проверки на объем заимствования выпускных квалификационных работ размещаются в электронно-библиотечной системе университета.

8.3. Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия по решению правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

8.4. Ответственность за правильную организацию учета и хранения выпускных квалификационных работ в соответствии с должностными инструкциями и функциональными обязанностями несет заведующий выпускающей кафедрой.

9. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВКР ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

9.1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения защиты ВКР устанавливается ДГПУ им. Р.Гамзатова с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

9.2. При проведении защиты ВКР обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение защиты ВКР для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- ДГПУ им. Р.Гамзатова по заявлению обучающегося обеспечивает присутствие ассистента из числа сотрудников университета или привлеченных специалистов, оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

- обучающимся предоставляется в доступном для них виде инструкция о порядке проведения защиты ВКР;

- обучающиеся с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе защиты ВКР пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

9.3. При проведении защиты ВКР обеспечивается соблюдение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

1) для слепых:

- защита ВКР проводится с использованием электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитывается ассистентом;

- обучающимся для защиты ВКР должен быть предоставлен компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- инвалидам для защиты ВКР при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств;

- инструкция о порядке защиты ВКР оформляется увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих, с тяжелым нарушением речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости инвалидам предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- защита ВКР по желанию обучающихся может проводиться в письменной форме;

4) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию защита ВКР проводится в устной форме.

9.4. По письменному заявлению инвалида или лица с ограниченными возможностями здоровья продолжительность выступления такого инвалида при защите ВКР может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи не более чем на 15 минут.

9.5. Инвалиды должны не позднее чем за 3 месяца до начала защиты ВКР подать письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний, с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у инвалида индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

9.6. В заявлении инвалид указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на защите ВКР, необходимость

(отсутствие необходимости) увеличения продолжительности выступления при защите ВКР по отношению к установленной продолжительности.

Заявление на утверждение темы ВКР

Декану (директору) факультета (института)

(ФИО) _____

Обучающегося _____ курса

Направление подготовки _____

Профиль подготовки _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне выполнение выпускной квалификационной работы по кафедре _____ на тему: _____ и назначить руководителем ВКР _____.

(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень)

Согласен на размещение моей ВКР в полном объеме без изъятий в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО ДГПУ им. Р.Гамзатова.

_____/_____/_____
подпись, фамилия, инициалы обучающегося
«__» _____ 20__ г.

Согласен на размещение моей ВКР в полном объеме в системе антиплагиат

_____/_____/_____
подпись, фамилия, инициалы обучающегося
«__» _____ 20__ г.

Согласовано с руководителем ВКР: _____
(ФИО)

(подпись) «__» _____ 20__ г.

Согласовано с зав. кафедрой: _____
(ФИО)

(подпись) «__» _____ 20__ г.

Заявление на утверждение темы магистерской диссертации

Руководителю магистерской программы
«_____»
д.п.н. профессору _____
магистранта _____
(Ф.И.О.)

Прошу утвердить мне тему магистерской диссертации «_____»
_____»
по направлению _____ по магистерской программе:

(код и наименование)

(код и наименование)
и назначить научным руководителем магистерской диссертации _____
_____.
(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень)

Согласен на размещение моей ВКР в полном объеме без изъятий в
электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО ДГПУ им. Р.Гамзатова.

_____/_____/_____
подпись, фамилия, инициалы обучающегося
«___» _____ 20__ г.

Согласен на размещение моей ВКР в полном объеме в системе
антиплагиат.

_____/_____/_____
подпись, фамилия, инициалы обучающегося
«___» _____ 20__ г.

Согласовано с
научным руководителем: _____ «___» _____ 20__ г.
(ФИО) (подпись)

Согласовано с руководителем
магистерской программы: _____ «___» _____ 20__ г.
(ФИО) (подпись)

Согласовано с зав. кафедрой: _____ «___» _____ 20__ г.
(ФИО) (подпись)

Форма задания на ВКР

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. Р.ГАМЗАТОВА»**

Факультет (институт) _____

Кафедра _____

Направление подготовки /специальность _____

Профиль _____

Форма обучения _____

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

«__» _____ 20 __ г.

ЗАДАНИЕ**на выполнение выпускной квалификационной работы**

Обучающемуся: _____

Тема ВКР: _____

Научный руководитель: _____

Дата выдачи задания «__» _____ 20 __ г.

Срок представления работы «__» _____ 20 __ г.

График выполнения ВКР:

№	Этапы выполнения диссертации	Срок	Отметка о выполнении
1	Постановка цели выполнения ВКР и задач		
2	Работа с теоретическим материалом		
3	Сбор информации, необходимой для написания работы		
4	Систематизация и обработка материалов ВКР		
5	Анализ полученных в работе результатов, обобщение		
6	Представление выполненной ВКР руководителю для подготовки отзыва		
7	Подготовка отчетных материалов, представляемых в государственную экзаменационную комиссию, доклада к защите и презентации		
8	Подготовка к защите ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты		

Научный руководитель ВКР _____

(ФИО)

(подпись)

Подпись обучающегося _____ «__» _____ 20 __ г.

Форма задания на магистерскую диссертацию

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. Р.ГАМЗАТОВА»**

Факультет (институт) _____

Кафедра _____

Направление подготовки _____

Магистерская программа _____

Форма обучения _____

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

«__» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ**на выполнение магистерской диссертации**

Обучающемуся: _____

Тема магистерской диссертации: _____

Научный руководитель: _____

Дата выдачи задания «__» _____ 20__ г.

Срок представления работы «__» _____ 20__ г.

График выполнения магистерской диссертации: _____

№	Этапы выполнения диссертации	Срок	Отметка о выполнении
1	Постановка цели выполнения ВКР и задач		
2	Работа с теоретическим материалом		
3	Сбор информации, необходимой для написания работы		
4	Систематизация и обработка материалов ВКР		
5	Анализ полученных в работе результатов, обобщение		
6	Представление выполненной ВКР руководителю для подготовки отзыва		
7	Подготовка отчетных материалов, представляемых в государственную экзаменационную комиссию, доклада к защите и презентации		
8	Подготовка к защите ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты		

Научный руководитель _____
(ФИО) _____ (подпись)

Подпись обучающегося _____ «__» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. Р.ГАМЗАТОВА»
КАФЕДРА _____

ФАМИЛИЯ, имя, отчество выпускника

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

ТЕМА РАБОТЫ ТЕМА РАБОТЫ ТЕМА РАБОТЫ

Направление подготовки - _____
(код и наименование направления)

Профиль - _____
(наименование профиля)

Научный руководитель—

ученая степень, ученое звание
И.О. Фамилия

Работа допущена к защите
Протокол №__ от _____
Зав. кафедрой _____

Дата представления _____
Дата защиты _____
Оценка _____

ВКР выполнена в соответствии с заявкой

(наименование образовательной организации)

(при наличии)

МАХАЧКАЛА, 2026

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. Р.ГАМЗАТОВА»
КАФЕДРА _____

ФАМИЛИЯ, имя, отчество выпускника

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

ТЕМА РАБОТЫ ТЕМА РАБОТЫ ТЕМА РАБОТЫ

Направление подготовки - _____
(код и наименование направления)

Магистерская программа - _____
(наименование программы)

Научный руководитель—

ученая степень, ученое звание
И.О. Фамилия

Диссертация допущена к защите
Протокол №__ от _____
Зав. кафедрой _____

Дата представления _____
Дата защиты _____
Оценка _____

ВКР выполнена в соответствии с заявкой

(наименование образовательной организации)

(при наличии)

МАХАЧКАЛА, 2026

ОТЗЫВ
научного руководителя о выпускной квалификационной работе

Тема ВКР: _____

Автор (ФИО студента) _____

Факультет _____ Форма обучения _____

(дневная или заочная)

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) подготовки (программа магистратуры) _____

Характеристика темы и проблемы _____

Оценка соответствия профессиональной подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО

	Требования к профессиональной подготовке	Оценка соответствия		
		Соответствует	Частично соответствует	Не соответствует
1	Способность автора к систематизации, углублению и расширению теоретических и практических знаний, полученных во время учебы			
2	Способность к постановке и решению разрабатываемых в ВКР вопросов и проблем			
3	Умение обосновывать актуальность темы, оценивать степень разработанности проблемы			
4	Умение формулировать задачи исследования			
5	Способность самостоятельно определять научный аппарат исследования			
6	Умение собирать (полнота использования источников) и анализировать научную, научно-методическую, учебную и справочную литературу			
7	Умение полно и качественно раскрывать тему			
8	Умение осуществлять теоретическое и экспериментальное исследование; степень владения исследовательской культурой, способность к исследовательской работе			
9	Умение анализировать полученные результаты, обобщать, формулировать выводы			
10	Умение формулировать обоснованные рекомендации по итогам проведенной работы			
11	Умение систематично, грамотно и логично излагать материал			
12	Умение правильно и качественно оформлять работу			

Оценка деловых и личностных качеств обучающегося _____

Отмеченные достоинства _____

Отмеченные недостатки _____

Заключение: выпускная квалификационная работа _____

ФИО студента

_____ требованиям, предъявляемым к квалификационным
отвечает (не отвечает)
работам выпускника университета.

Выпускная квалификационная работа _____ к защите.
рекомендуется (не рекомендуется)

Рекомендуемая оценка: _____

Научный руководитель: _____

Ф.И.О, должность, кафедра

ученая степень и (или) ученое звание

(подпись)

Дата _____

РЕЦЕНЗИЯ на выпускную квалификационную работу

Тема ВКР: _____

Автор (Ф. И. О. студента) _____

Факультет _____ Форма обучения _____
(дневная или заочная)

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) подготовки (программа магистратуры) _____

Оценка выпускной квалификационной работы:

№	Критерии	Оценки			
		5	4	3	2
1	Актуальность темы ВКР, ее обоснование				
2	Разработанность теоретической базы исследования				
3	Четкость формулировок цели и задач исследования, соответствие им структуры работы				
4	Уровень и корректность использования в работе методов исследований				
5	Новизна исследования, его теоретическая и практическая значимость				
6	Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения содержания ВКР				
7	Обоснованность и доказательность выводов и заключения выпускной квалификационной работы, их соответствие цели и задачам ВКР				
8	Качество оформления (качество иллюстраций, соответствие требованиям стандартов: оформление списка литературы, ссылки, оглавление, заголовки и т. д)				

Отмеченные достоинства _____

Отмеченные недостатки _____

Заключение: выпускная квалификационная работа _____

ФИО студента

_____ требованиям, предъявляемым к квалификационным
отвечает (не отвечает)

работам выпускника университета.

Рекомендуемая общая оценка ВКР: _____

Рецензент: _____

Ф.И.О, должность, место работы

_____ ученая степень и (или) ученое звание)

_____ (подпись)

Дата _____